

Accès à l'ENT



Guide à l'usage des parents

1 Activation du compte Téléservices

Vous allez recevoir pour chacun de vos enfants scolarisés dans un établissement disposant de l'ENT un identifiant et un mot de passe provisoire. Vous disposerez d'un compte par enfant.

- Le mot de passe devra être changé, une adresse mail valide est requise.
- Le compte doit être activé à l'aide d'un lien que vous recevrez par mail.
- Les comptes édités par l'établissement doivent être activés dans un délai de 3 mois.
- Les comptes inutilisés pendant 12 mois seront invalidés.
- L'établissement peut générer de nouveaux comptes, en cas de perte ou d'invalidation.

Note importante : Le(s) document(s) contenant les codes d'accès qui vont être transmis disposent en bas de page d'un coupon réponse vous permettant le cas échéant de refuser l'utilisation des téléservices. Ce coupon est sans effet pour l'ENT, L-Educ de Normandie étant le service d'un éditeur privé.

Remarques :

- Les comptes non utilisés sont invalidés au bout d'un an.
- Les comptes inactifs pendant 6 mois seront invalidés.
- L'établissement peut générer de nouveaux comptes, en cas de perte ou d'invalidation.

1.1 Première connexion aux téléservices

Connectez vous sur la page d'accueil des TS : <https://teleservices.ac-caen.fr/ts>

Saisissez :

- votre identifiant
- le mot de passe provisoire

fournis par l'établissement.

Cliquez sur « Valider ».

Choisir un mot de passe de 8 caractères minimum comportant **des chiffres ET des lettres**. Confirmez le.

Entrez votre **adresse mail** et confirmez la.

Entrer la **date de naissance de votre enfant**.

Première connexion

Vos informations

vous identifiant	jean.dupont1
nouveau mot de passe *	<input type="password"/>
... confirmation du mot de passe *	<input type="password"/> (8 caractères minimum, chiffres ET lettres obligatoires)
vous adresse mail *	<input type="text"/>
... confirmation de l'adresse mail *	<input type="text"/>

Votre enfant : Alice Dupont

date de naissance	<input type="text"/>
-------------------	----------------------

* Champs obligatoires

valider

1.2 Activation du compte Téléservice

A l'issue du processus, **vous recevez un courrier** électronique contenant **un lien qui doit être activé** dans un **délai de 3 mois**. Passé ce délai vous devrez contacter l'établissement pour obtenir un nouveau mot de passe.

Si le courrier n'arrive pas :

- vérifiez qu'il ne se trouve pas dans le « courrier indésirable »,
- vous ne pourrez pas vous connecter à l'Educ de Normandie.

2 Connexion à l'Educ de Normandie

Fermez le navigateur, relancez le et connectez vous sur : <http://l-educdenormandie.fr/>.

Cliquer sur « SE CONNECTER »



1. Choisir « Elève ou parent de l'enseignement public »,
2. Saisissez votre identifiant et le mot de passe défini précédemment.



3 Gestion du compte « Téléservice »

Attention, il n'y a pas de mot de passe sur l'Educ de Normandie. Pour changer votre mot de passe, connectez vous sur les téléservices à l'adresse : <https://teleservices.ac-caen.fr/ts> puis « gérer son compte ».

4 Perte du mot de passe ou de l'identifiant

Cliquer sur « mot de passe oublié » : vous indiquez votre identifiant. Un lien et un mot de passe temporaire vous est envoyé par courrier électronique afin de modifier le mot de passe.

Cliquer sur « identifiant oublié » : vous indiquez votre adresse mail. L'identifiant vous est renvoyé à cette adresse si elle est bien rattachée au compte. Le mot de passe reste inchangé.